 <p>ZAGREB UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA</p>	<p><b>UPIT ZA PONUDU</b></p>	<p>Datum: 24.04.2023. Stranica: 1</p>
---	------------------------------	---

<p>NARUČITELJ:</p>	<p>Upravljanje sportskim objektima Trg Krešimira Čosića 11, Zagreb 10 000 OIB: 59365213244</p>	<p>E-mail: uso.nabava@sportskiobjekti.hr Fax: 6421 002</p>
--------------------	--	--

<p>UPIT br.:</p>	<p>2023-913 STOLOVI I KLUPE OD MASIVNOG DRVA - NA LOKACIJI RSC JARUN</p>
------------------	--

1. **Cijena ponude** izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijeni ponude uračunati su svi troškovi i popusti bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Cijena svake stavke troškovnika smije biti iskazana s najviše 2 (dvije) decimale.
2. **Ispravci u ponudi** moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
3. **Ukoliko se nudi roba koja je jednakovrijedna** predloženoj u troškovniku obvezno u ponudi priložiti dopis s popisom jednakovrijednih proizvoda kao i dokaze jednakovrijednosti.
4. **Ponuda mora sadržavati:**
  1. Popunjen ponudbeni list s cijenom ponude bez PDV-a i cijenom ponude s PDV-om, s naznakom datuma te ovjeren i potpisan od strane ponuditelja,
  2. Troškovnik, popunjen sukladno traženom u Upitu za dostavu ponude te ovjeren i potpisan od strane Ponuditelja,
  3. Potpisan i ovjeren obrazac Općih uvjeta (cijeli dokument).
  4. Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra. Izvod ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od datuma upita za ponudu,
  5. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana, od datuma upita za ponudu.
  6. Obrazac "A-0" iz dokumentacije.
5. **Dostava ponude**  
Ponudu je moguće dostaviti osobnom predajom na adresi Naručitelja, poštom ili putem elektroničke pošte na mail adresu Naručitelja: uso.nabava@sportskiobjekti.hr

**U slučaju osobne predaje ili slanja poštom ponudu je potrebno uvezati u jednu cjelinu na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom i naljepnicom s žigom ponuditelja na poleđini) i označiti rednim brojem stranica na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponude trebaju biti napisane neizbrisivom tintom i potpisane.**

Ponuda se dostavlja na adresu: Upravljanje sportskim objektima - Odjel nabave  
Trg Krešimira Čosića 11, Zagreb 10 000

Ponuda koja nije izrađena sukladno navedenim uvjetima i nema sve gore navedene elemente smatrati će se neprihvatljivom.

Zahtjev za dodatnim informacijama vezanim uz upit za ponudu i troškovnik možete poslati na e-mail uso.nabava@sportskiobjekti.hr ili na fax broj 01/6421 002.

Procijenjena vrijednost nabave: 13.272,28 EUR

Mjesto isporuke: Grad Zagreb.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa isplatiti Ponuditelju u roku 60 dana od dana primitka E-računa.


**Kriterij odabira:** najniža cijena.

**Najpovoljnija ponuda:** prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom ponude.

**Rok za dostavu ponuda je 28.04.2023. godine do 13:00 sati.**

**Otvaranje ponuda neće biti javno.**

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili.

 ZAGREB UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA	<b>TROŠKOVNIK</b>	Datum: 24.04.2023.
---	-------------------	--------------------

NARUČITELJ:	Upravljanje sportskim objektima Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000 OIB: 59365213244	E-mail: uso.nabava@sportskiobjekti.hr Fax: 6421 002
-------------	---	---

UPIT br.:	2023-913
-----------	----------

DOBAVLJAČ:		OIB:
Adresa dobavljača:		E-mail: Fax:

Napomena:	
-----------	--

R.br.	Tekstualni opis stavke	Ponuđeni proizvod tip/marka	Jed. mjere	Količina	Cijena stavke	Ukupna cijena stavke
1.	Stolovi i klupe od trupaca sukladno Općim uvjetima. Jedan komplet čini jedan stol i dvije klupe. Dimenzije stola su 220x80x75cm (dxšxv) , a klupa 200x30x45cm (dxšxv). Odstupanje do 15%. Materijal trupaca je nordijska smreka prema prirodnom izgledu debla. Zaštita dubinskom impregnacijom zaštitnim sredstvom otpornim na atmosferilije(vlaga, sunce) koje uzrokuju bubrenje,pucanje, truljenjei razne mikroorganizme (plijesan,gljivice,insekti,alge i sl.). Mehanička obrada blanjanjem i brušenjem. Kora drveta mora biti uklonjena. Na površini trupaca ne smije biti čipsa i pukotina, već ravna i glatka.Krajnji dijelovi trupaca trebaju biti očišćeni grubim i finim brusnim papirom.		komplet	15,00		
<b>CIJENA PONUDE bez PDV-a:</b>						

Jediničnom cijenom stavke moraju biti obuhvaćeni svi troškovi i popusti za isporuku na paritetu FCO lokacija isporuke Naručitelja.

**VAŠU PONUDU OBAVEZNO DOSTAVITE NA OVOM OBRASCU.**

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat ponuditelja)

## PONUDBENI LIST

**NARUČITELJ:**

Upravljanje sportskim objektima  
Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000

**PONUĐITELJ:** \_\_\_\_\_ **OIB:** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (upisati naziv i adresu) (upisati OIB)

**PONUĐA BROJ:** \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a:      DA      NE      (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Za kontakt osobu:      Broj telefona      \_\_\_\_\_      Broj mobitela      \_\_\_\_\_      Broj faksa      \_\_\_\_\_

**Broj predmeta:**      2023-913

**Predmet nabave:**      STOLOVI I KLUPE OD MASIVNOG DRVA - NA LOKACIJI RSC JARUN

**Cijena ponude bez PDV-a:** \_\_\_\_\_

**Iznos PDV-a:** \_\_\_\_\_

**Cijena ponude s PDV-om:** \_\_\_\_\_

**Rok valjanosti ponude:**      30 dana

**Mjesto isporuke:**      Grad Zagreb

Traženi najduži rok isporuke/izvršenja od dana primitka narudžbenice:      30 dana

Ponuđeni rok isporuke/izvršenja:      \_\_\_\_\_ dana

Potpisom ponuditelj prihvaća sve uvjete i odredbe iz ovog Ponudbenog lista i dostavljanog Upita za ponudu.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ponuditelja)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2023. god.  
 (mjesto) (datum)

## Obrazac A-0

Upravljanje sportskim objektima - Odjel nabave  
Trg Krešimira Čosića 11  
10000 Zagreb

Predmet: 2023-913  
*STOLOVI I KLUPE OD MASIVNOG DRVA - NA LOKACIJI RSC  
JARUN*

Rok za predaju: 28.04.2023 13:00

PONUĐITELJ: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**NE OTVARAJ**



N 3 3 3 5

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA  
STOLOVI I KLUPE OD MASIVNOG DRVA NA LOKACIJI RSC JARUN  
Opći uvjeti

## 1. DOKUMENTACIJA ZA IZRADU PONUDE

Dokumentacija za izradu ponude sastoji se od: Upita, Troškovnika, Ponudbenog lista i Općih uvjeta.

## 2. TEHNIČKI OPIS

Postojeće stanje

Ustanova upravljanje sportskim objektima ima potrebu za zamjenom dotrajalih stolova i klupa od trupaca.

Novo stanje

Detaljnim izvidom stanja, predložili smo nabavu novih 15 kompleta (stol i dvije klupe).

## 3. OPĆI OPIS

Isporučeni materijali i proizvodi moraju biti novi i nekoristeni, te moraju udovoljavati svim standardima i propisima Republike Hrvatske i EU.

Ponuđeni proizvod u cijelosti mora odgovarati zahtjevima određenim u opisu predmeta nabave u troškovniku i traženim tehničkim karakteristikama, solidno i stručno, prema pravilima dobrog zanata i mjerama.

Ponuditelj je nakon isporuke svu potrebnu tehničku dokumentaciju, podatke i upute za održavanje za predmet nabave na hrvatskom jeziku, te radioničke nacрте.

Ponuditelj u ponudi za ponuđene proizvode dostavlja Prospekt, izvadak iz kataloga, brošure ili drugi dokument iz kojeg su razvidne tehničke karakteristike ponuđenog proizvoda i u kojem se vidi slika ili shema. Iz prospekta, izvataka iz kataloga, brošure ili drugih dokumenata moraju biti vidljive sve tehničke karakteristike ponuđenog proizvoda koje su tražene.

Dinamiku, odnosno vrijeme isporuke proizvoda, usuglasiti s kontakt osobom naručitelja.

Isporučitelj je dužan obavljati isporuku proizvoda na vlastitu odgovornost, osigurati radnike i okoliš.

U jediničnoj cijeni svake stavke mora biti uključeno:

- Troškovi proizvoda i usluga koje su opisane u stavkama troškovnika
- Utovar proizvoda na prijevozno sredstvo, prijevoz, istovar proizvoda i transport do mjesta ugradnje
- Troškove dolaska i odlaska s i na lokaciju Naručitelja
- Troškovi korištenja svim potrebnim uređajima, alatima i tehničkom opremom potrebnom za utovar i istovar
- Odvoz i zbrinjavanje otpadnih materijala i ambalaže ako ih ima (kartonska ambalaža, plastični otpad, građevinski otpad i sl. na gradski deponij s podmirivanjem svih potrebnih pristojbi.)

**U cilju izrade ponude Ponuditelj može izvršiti pregled lokacije i pregled postojećih klupa i stolova kod Naručitelja RSC Jarun, Aleja Matije Ljubeka 3, Zagreb, na kojoj se isporučuju proizvodi uz prethodan dogovor s predstavnikom Naručitelja Marino Galić, 091 4040 249**

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA  
STOLOVI I KLUPE OD MASIVNOG DRVA NA LOKACIJI RSC JARUN  
Opći uvjeti

Na ovaj način ponuditelj će snimiti postojeće stanje, a sve radi što realnije procjene ponudbene cijene za stolove i klupe od trupaca

Za sve eventualne nejasnoće u svezi radova konzultirati se sa kontakt osobom Naručitelja. Ukoliko je ponuditelj izvršio pregled lokacije tada je dužan u ponudi priložiti i Obrazac Izjava o pregledu lokacije (priložen u upitu za dostavu ponude).

Ukoliko ponuditelj ne izvrši pregled lokacije i ne priloži obrazac smatrati će se da je u potpunosti razumio odredbe iz Općih uvjeta. Naručitelj neće priznati nikakve dodatne troškove te ponuditelj sam snosi rizik pogrešne procjene ponudbene cijene.

#### 4. CIJENA PONUDE I KRITERIJ ODABIRA PONUDE

**Cijena ponude:** Ponuda se dostavlja sa cijenom u eurima bez PDV-a. Jediničnom cijenom moraju biti obuhvaćeni svi troškovi na paritetu isporučeno i montirano FCO lokacija.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku moraju biti iskazane bez obračunatog PDV-a.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Za sve stavke troškovnika moraju biti iskazane cijene.

Jedinične cijene svake stavke troškovnika smiju biti iskazane s najviše dvije (2) decimale.

Za niti jednu stavku troškovnika nije dopušteno jediničnu cijenu izraziti s „0,00“ EUR“.

**Kriterij odabira ponude:** najniža cijena.

Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost.

#### 5. ROK ISPORUKE I MONTAŽE OPREME

Način izvršenja: narudžbenica

Rok isporuke i montaže opreme: do 30 dana od dana primitka narudžbenice

#### 6. JAMSTVO

Jamstvo na stolove i klupe – 2 godine od dana isporuke proizvoda

Prilikom isporuke proizvoda ponuditelj je dužan predati jamstvene listove za isporučene i ugrađene proizvode.

## **7. DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE UVJETE SPOSOBNOSTI**

- Izvršitelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom. Izvod ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

- Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

Izvršitelj koji nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, biti će isključen iz postupka ocjene ponuda te će njegova ponuda biti označena NEPRIHVATLJIVOM.

Potvrda ili jednakovrijedni dokument ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave.

Sve dokaze sposobnosti koji se prilažu uz ponudu Izvršitelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon otvaranje ponude Naručitelj može od najpovoljnijeg Izvršitelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

## **8. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

Predujam isključen.

Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog računa u roku 60 dana za naručenu i nesporno izvršenu isporuku i montažu.

Za zakašnjela plaćanja ponuditelj ima pravo obračunati zateznu kamatu maksimalno u visini važeće eskontne stope Hrvatske narodne banke.

## **9. IZJAVA PONUDITELJA:**

**Poznate su nam opće napomene i uvjeti nuđenja iz Općih uvjeta temeljem kojih je sastavljena naša ponuda; prihvaćamo ih u cijelosti, te njihovom ovjerom prihvaćamo sve njihove odredbe.**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2023.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(pečat i potpis ovlaštene osobe)